



**JOSEPH LOKIN**  
BASISSCHOOL. PEUTEROPVANG & BSO

## Pedagogisch Beleidsplan

Peuteropvang van Joseph Lokinschool

Hollands End 8

1244 NR Ankeveen

## Inhoudsopgave

<b>1</b>	<b>VISIE EN MISSIE.....</b>	<b>4</b>
1.1	VISIE OP DE PEUTEROPVANG: BELANG VAN HET SPELEN OP DE PEUTEROPVANG.....	5
1.2	VISIE OP OPVOEDING BINNEN DE PEUTEROPVANG.....	5
<b>2</b>	<b>DE VIER PEDAGOGISCHE BASISDOELEN .....</b>	<b>5</b>
2.1	BEVORDEREN VAN EMOTIONELE VEILIGHEID .....	6
2.1.1	<i>Emotionele ontwikkeling.....</i>	6
2.1.2	<i>De ontwikkeling van identiteit en zelfvertrouwen.....</i>	6
2.1.3	<i>De pedagogisch medewerker-kind interactie.....</i>	6
2.1.4	<i>Regels en afspraken.....</i>	7
2.2	ONTWIKKELEN VAN PERSOONLIJKE COMPETENTIES.....	7
2.2.1	<i>De motorische ontwikkeling.....</i>	7
2.2.2	<i>De sensomotorische ontwikkeling.....</i>	7
2.2.3	<i>De cognitieve ontwikkeling.....</i>	7
2.2.4	<i>De taalontwikkeling.....</i>	8
2.2.5	<i>De creatieve ontwikkeling.....</i>	8
2.3	ONTWIKKELEN VAN SOCIALE COMPETENTIES .....	8
2.3.1	<i>Interacties begeleiden.....</i>	8
2.3.2	<i>Ruimte voor vriendschappen.....</i>	8
2.3.3	<i>Het individuele kind en de groep.....</i>	9
2.4	OVERDRACHT VAN NORMEN EN WAARDEN .....	9
2.4.1	<i>Normen en waarden van de peuteropvang.....</i>	9
2.4.2	<i>Corrigeren en belonen.....</i>	9
<b>3</b>	<b>LOCATIE .....</b>	<b>10</b>
3.1	DE JOSEPH LOKINSCHOOL.....	10
3.2	HET GEBOUW .....	10
3.3	DE GROEPSRUIMTE.....	10
3.4	DE BUITENRUIMTE.....	10
3.5	ORGANISATIE .....	10
3.5.1	<i>Medewerkers Joseph Lokinschool.....</i>	10
3.5.2	<i>Eigen coach/mentor.....</i>	11
3.5.3	<i>Ondersteuning beroepskrachten door andere volwassenen .....</i>	11
3.5.4	<i>Achterwachtregeling.....</i>	11
3.5.5	<i>Stagiaires.....</i>	12
3.5.6	<i>Vrijwilligers.....</i>	12
3.6	INSCHRIJVEN, KENNISMAKEN EN WENNEN .....	13
3.6.1	<i>Plaatsingsbeleid.....</i>	13
3.6.2	<i>Kennismaken en wennen.....</i>	13
3.6.3	<i>Breng- en haalcontacten.....</i>	13
3.7	DE GROEPEN .....	14
3.7.1	<i>Vaste gezichten.....</i>	14

<b>3.7.2</b>	<i>Verlaten van de stamgroepsruimte</i> .....	14
3.8	ACTIVITEITEN EN VISIE OP FEEST .....	14
3.9	DAGINDELING .....	14
3.10	RUIL EN EXTRA OPVANGDAGEN .....	15
<b>4</b>	<b>HET PEDAGOGISCH BELEID; PEDAGOGISCHE ONDERWERPEN UITGELICHT</b> .....	<b>15</b>
4.1	ZINDELIJKHEID .....	15
4.2	VOEDINGSBELEID .....	16
4.3	SPEL EN SPEELGOED .....	16
<b>4.3.1</b>	<i>Speelgoed</i> .....	16
<b>5</b>	<b>VROEGTIJDIGE ONDERKENNING VAN ONTWIKKELINGSPROBLEMEN</b> .....	<b>16</b>
5.1	INDIVIDUELE ONTWIKKELING VAN EEN KIND.....	16
<b>5.1.1</b>	<i>Kindvolgsysteem</i> .....	17
<b>5.1.2</b>	<i>Overdracht aan basisschool en BSO</i> .....	17
5.2	SIGNALEREN VAN EEN ONTWIKKELINGSACHTERSTAND .....	17
<b>6</b>	<b>OUDERS</b> .....	<b>17</b>
6.1	NIEUWSBRIEF.....	17
6.2	OUDERCOMMISSIE .....	18
6.3	KLACHTEN.....	18

## 1 Visie en Missie

De Joseph Lokinschool biedt voorzieningen en activiteiten op het gebied van onderwijs en opvang waarbij we streven naar een brede ontwikkeling van kinderen in (buiten)schoolse situaties. Ons uitgangspunt is dat alles met elkaar verbonden is, dat komt tot uiting in de wijze van het leren op onze school. De harmonie tussen mens en natuur speelt hier een grote rol in en is medebepalend hoe de kinderen hun omgeving ervaren en daar hun plek in vinden. Wij zorgen dat de activiteiten die in onze moestuintjes en het buitenlokaal plaatsvinden een levensechte connectie in dit proces maken. Verder helpen wij onze kinderen met zichzelf en andere kinderen verbonden te raken wat ook een belangrijke voorwaarde is om volwaardige, kritische en verantwoordelijke wereldburgers te kunnen worden.

Op de Joseph Lokinschool leven en leren we volgens het PRIDE principe (Passie, Respect, Integriteit, Diversiteit, Empathie).



**Passie:** we leren en werken vanuit bevoegenheid en kracht. Daarbij leggen we de nadruk op 'leren' in plaats van op 'onderwijzen'. Wat kan IK doen om JOU zo goed mogelijk te laten leren en spelen.

**Respect:** We gaan met onszelf, anderen en de omgeving om vanuit gelijke waarde.

**Integriteit:** we zijn eerlijk, oprecht en betrouwbaar. We behandelen elkaar zoals we ook zelf behandeld willen worden.

**Diversiteit:** we zijn blij met verschillen, dit biedt mogelijkheden en kansen. Diversiteit leert ons flexibel om te gaan met de vraag: hoe leren en spelen kinderen? Iedereen is anders, maar alles is goed.

**Empathie:** we hebben oog voor de ander en handelen vanuit gevoel. Pas als een kind zich goed en gelukkig voelt, is het in staat om tot spelen en leren te komen.

## 1.1 Visie op de peuteropvang: Belang van het spelen op de peuteropvang

Buiten hun ouderlijk huis doen peuters nieuwe ervaringen op in relatie met andere volwassenen en kinderen. Zij leren deel uit te maken van een groep en zich aan de regels van die groep te houden. Doordat zij loskomen van de eigen omgeving (het huis, moeder enz.) zal dit hun zelfstandigheid bevorderen. Wij zorgen dat de peuters dat kunnen doen onder prettige en veilige omstandigheden, met genoeg uitdaging en positieve aandacht.

Wij werken thematisch met 10 thema's die in een cyclus van 2 jaar aan de peuters worden aangeboden. De methode die wij volgen is "Uk en Puk". "Uk & Puk" is een uniek totaalprogramma voor kinderen van 0 tot 4 jaar. Door actief bezig te zijn en lekker te spelen, ontwikkelen de peuters zich breder en sneller. De activiteiten stimuleren de spraak- en taalvaardigheid, sociaal-emotionele vaardigheden, motorische en zintuiglijke vaardigheden en geven de eerste rekenprikkels.

## 1.2 Visie op opvoeding binnen de peuteropvang

Wij gaan er vanuit dat positieve aandacht het uitgangspunt is voor de ontwikkeling van elk kind. Bijvoorbeeld door het geven van complimentjes ontwikkelen de peuters een goed zelfbeeld en worden gemotiveerd sneller te leren. Het corrigeren van een kind bijvoorbeeld speelt een belangrijke rol in zijn/haar ontwikkeling en wij doen het met duidelijke uitleg zodat het kind daarvan leert op een positieve manier.

## 2 De vier pedagogische basisdoelen

Wij beschrijven de vier centrale pedagogische doelstellingen, welke de Wet- en Regelgeving Kinderopvang benoemt, namelijk:

- Het bieden van emotionele veiligheid;
- Het bevorderen van de persoonlijke competentie;
- Het bevorderen van de sociale competentie;
- Het bevorderen van de morele competentie, de overdracht van normen en waarden.

De vier pedagogische basisdoelen, zoals vastgesteld in de Wet IKK, verduidelijken wat wordt verstaan onder verantwoorde kinderopvang. Het Besluit Kwaliteit Kinderopvang, artikel 2 en artikel 11, beschrijft dit als het bieden van een veilige en gezonde omgeving, het bevorderen van emotionele veiligheid, het ontwikkelen van persoonlijke en sociale competenties, en het socialiseren van kinderen door overdracht van algemeen aanvaardbare waarden en normen.

In het kader van verantwoorde kinderopvang zorgen wij ervoor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase van kinderen:

- Er sensitief en responsief met kinderen wordt omgegaan, met respect voor hun autonomie, het stellen van duidelijke grenzen en bieden van structuur voor emotionele veiligheid.
- Kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in motorische, cognitieve, taal- en

creatieve vaardigheden, zodat ze zelfstandiger kunnen functioneren in een veranderende omgeving.

- Kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, zodat ze zelfstandig relaties met anderen kunnen opbouwen en onderhouden.
- Kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met algemeen aanvaarde waarden en normen, met het oog op respectvolle omgang met anderen en actieve participatie in de maatschappij.

Voor verdere concretisering van deze pedagogische doelen wordt hieronder uitgebreider beschreven hoe onze werkwijze bijdraagt aan verantwoorde kinderopvang, per pedagogisch basisdoel.

## **2.1 Bevorderen van emotionele veiligheid**

In de peuteropvang zetten we ons actief in voor een gevoelige en responsieve omgang met kinderen, waarbij we respect hebben voor hun autonomie. We stellen duidelijke grenzen en bieden structuur om emotionele veiligheid te waarborgen in het kader van verantwoorde kinderopvang.

### ***2.1.1 Emotionele ontwikkeling***

Peuters tonen vaak onmiddellijke en impulsieve reacties, waarbij ze intense emoties kunnen uiten. Onze aanpak, die zowel positief als begrenzend is, moedigt hen aan om hun eigen gevoelens te herkennen en op een passende manier te uiten. Creatieve activiteiten, zoals spelen met water, zand, klei en verf, bieden peuters een manier om hun emoties te uiten. Tijdens begeleide spellen leren peuters ook de emoties van andere kinderen te herkennen en er op een positieve manier mee om te gaan.

### ***2.1.2 De ontwikkeling van identiteit en zelfvertrouwen***

Tijdens de peuterleeftijd maakt een kind op alle gebieden aanzienlijke vooruitgang, zowel fysiek als mentaal. De peuter groeit sterk, ontwikkelt een groter gevoel van zelfstandigheid en een eigen wil. Het ontdekken van de eigen persoonlijkheid uit zich vaak in uitspraken als "Ikke doe dat niet" en "Ikke wil ook mee". Deze fase kan uitdagend zijn voor volwassenen in de omgeving, waarbij het bieden van duidelijkheid en geduld van groot belang is. Pedagogisch medewerkers benaderen deze fase op een creatieve manier, soms door compromissen te sluiten.

### ***2.1.3 De pedagogisch medewerker-kind interactie***

Een veilige sfeer op de peuteropvang wordt voor een groot deel bepaald door de relatie tussen pedagogisch medewerkers en de kinderen. Het is van essentieel belang om een goede lichaamshouding aan te nemen en oogcontact te maken tijdens gesprekken. Actief luisteren zorgt ervoor dat kinderen zich gehoord voelen. Pedagogisch medewerkers spelen ook in op de behoefte aan lichamelijk contact door bijvoorbeeld een aai over de bol te geven of een kind op schoot te nemen, indien gewenst. Tegelijkertijd leren ze peuters om hun eigen grenzen aan te geven en die van anderen te respecteren.

### **2.1.4 Regels en afspraken**

Regels en afspraken geven kinderen duidelijkheid en bieden ze hiermee een gevoel van emotionele veiligheid.

### **Spelregels voor de peuteropvang**

In de groep zijn regels voor het goed functioneren van de groep, waarin ieder kind tot zijn recht komt. Peuters leren de regels spelenderwijs door het omgaan met andere kinderen en pedagogisch medewerkers. Regels zijn te verdelen in:

#### **1. Regels ten behoeve van de veiligheid, zoals:**

- \* niet op de glijbaan lopen,
- \* niet met een stuk speelgoed klimmen of glijden,
- \* kinderen niet omverrijden met een trekker/fiets,
- \* hek en voordeur moeten gesloten blijven (ouders!).

#### **2. Regels ten behoeve van de sociale omgang met elkaar, zoals:**

- \* andere kinderen geen pijn doen,
- \* andere kinderen niet belemmeren in hun spel (geen speelgoed afpakken, geen zand gooien, niet duwen).

#### **3. Regels betreffende het omgaan met het materiaal, zoals:**

- \* puzzels en spelletjes aan tafel,
- \* geen materiaal vernielen.

## **2.2 Ontwikkelen van persoonlijke competenties**

Wij stimuleren de ontwikkeling van kinderen op motorisch, cognitief, taalkundig en creatief vlak door middel van spel, zodat ze meer zelfstandigheid kunnen verwerven en zich kunnen aanpassen aan een dynamische omgeving.

### **2.2.1 De motorische ontwikkeling**

Bij de motorische ontwikkeling richten we ons op zowel de grove als de fijne motoriek. De grove motoriek stimuleren we door kinderen te laten klimmen, klauteren, of grote blokken te stapelen. Voor de fijne motoriek moedigen we activiteiten aan zoals tekenen en het maken van kleine puzzels. De specifieke invulling van een activiteit wordt afgestemd op het individuele ontwikkelingsniveau van het kind.

### **2.2.2 De sensomotorische ontwikkeling**

De ontwikkeling op het gebied van sensomotoriek wordt gestimuleerd door activiteiten zoals spelen met een bal (vangen/gooien en zien) of fietsen (trappen en evenwicht houden). Daarnaast dragen activiteiten met zand of water bij aan de sensomotorische eigenschappen van kinderen.

### **2.2.3 De cognitieve ontwikkeling**

Cognitieve ontwikkeling verwijst naar de ontwikkeling van het denkvermogen. Herhaling speelt een rol bij het sneller onthouden, zoals bij het herhalen van liedjes zingen en het uitvoeren van rituelen. Het memoriseren van getallen en namen draagt hier ook aan bij. Ons

gevarieerde aanbod aan activiteiten, zoals tekenen, plakken, bouwen en puzzelen, stimuleert de ontwikkeling van het denkvermogen. We blijven kinderen uitdagen met steeds complexere spelletjes, en kinderen van 3 jaar en ouder krijgen een werkboekje met uitdagende opdrachten, zoals tellen, schrijven, lijnen tekenen, enzovoort.

#### **2.2.4 De taalontwikkeling**

Tijdens de peuterleeftijd staat de taalontwikkeling centraal. We stimuleren deze ontwikkeling door verhaaltjes te vertellen, voor te lezen en liedjes te zingen. Het moedigen van kinderen aan om zelf verhalen in de kring te vertellen is ook van belang, waarbij er met veel aandacht naar het kind wordt geluisterd.

#### **2.2.5 De creatieve ontwikkeling**

Het is essentieel dat een kind voldoende ruimte heeft om te spelen en zichzelf te zijn. De expressieve activiteiten die door de begeleiders worden aangeboden, zoals knutselen, zang, muziek en beweging, bieden het kind die ruimte. Daarnaast wordt de creatieve ontwikkeling gestimuleerd doordat peuters vrij kunnen kiezen uit het beschikbare assortiment materialen op de groep.

### **2.3 Ontwikkelen van sociale competenties**

In het kader van verantwoorde kinderopvang, draagt de peuteropvang van de Kindercampus Als bijdrage voor een goede ontwikkeling begeleidt peuteropvang De Vlindertuin kinderen bij hun interacties, waarbij ze spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden verwerven. Dit stelt hen in staat om zelfstandig relaties met anderen aan te gaan en te onderhouden. Op onze peuteropvang stimuleren we sociale vaardigheden door de sociale ontwikkeling te bevorderen. Kinderen leren op de peutergroep om rekening te houden met anderen en ontwikkelen binnen een veilige omgeving hun eigen grenzen. Ze genieten van gezamenlijke activiteiten en vinden een vertrouwde plek in de groep. Op de peutergroep worden kinderen geaccepteerd zoals ze zijn, terwijl ze ook leren zich aan regels te houden, vooral met betrekking tot samen spelen en het gebruik van speelmateriaal. Pedagogisch medewerkers brengen op een speelse manier sociale kennis en vaardigheden over, zoals het wachten op je beurt en naar elkaar luisteren.

#### **2.3.1 Interacties begeleiden**

Onze pedagogisch medewerkers stimuleren positieve interacties tussen kinderen door situaties te creëren waarin ze samen activiteiten kunnen ondernemen en interactie ontstaat. Ze waarderen en belonen positieve interacties tussen kinderen. Daarnaast zijn de pedagogisch medewerkers zich bewust van hun voorbeeldrol en tonen ze op een positieve manier hoe men goed met elkaar om kan gaan.

#### **2.3.2 Ruimte voor vriendschappen**

Onze pedagogisch medewerkers begeleiden kinderen bij het aangaan, onderhouden en vormen van vriendschappen. Ze stimuleren dit door kinderen bewust samen activiteiten te laten doen en te observeren welke kinderen goed met elkaar omgaan. Deze kinderen worden aangemoedigd om elkaar op te zoeken, bijvoorbeeld door naast elkaar aan tafel te zitten.



### **2.3.3 *Het individuele kind en de groep***

Wij leren kinderen om te vertrouwen op de geboden structuur en veiligheid van de peuteropvang, evenals het omgaan met leeftijdsgenootjes in de groep. Vanaf het begin worden de regels en structuur duidelijk gecommuniceerd naar het kind. De pedagogisch medewerkers maken bewuste keuzes om zowel individuele als groepsbelangen te waarborgen.

## **2.4 Overdracht van normen en waarden**

In het kader van verantwoorde kinderopvang, draagt de peuteropvang De Vlindertuin eraan bij dat de kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met algemeen aanvaarde waarden en normen, met het oog op respectvolle omgang met anderen en actieve participatie in de maatschappij.

Bij peuteropvang De Vlindertuin stimuleren we de overdracht van waarden en normen door ons bewust te zijn van onze voorbeeldrol. Volwassenen dienen als goede voorbeelden voor de peuters, waarbij we altijd met respect voor elkaar heldere en duidelijke afspraken maken. We leren de peuters om beperkingen te accepteren zonder hun vrijheid te verliezen door de regels.

### **2.4.1 *Normen en waarden van de peuteropvang***

In de huisregels van de peutergroep zijn de volgende belangrijke waarden en normen samengevat:

- We houden rekening met elkaar: geen fysiek of verbaal geweld;
- We respecteren het gezag van de leidster en volgen de afspraken;
- Respect voor jezelf: veilig spelen, jezelf zijn, eigen grenzen aangeven;
- We gaan voorzichtig en verantwoord om met het materiaal;
- We spreken elkaar aan op storend gedrag: niet zomaar iets afpakken, niet schreeuwen, blijven zitten bij gezamenlijke activiteiten;
- Samenwerken is belangrijk: samen opruimen, samen spelen en delen.

### **2.4.2 *Corrigeren en belonen***

Normen zijn specifieke richtlijnen voor gedrag, die het dagelijkse sociale verkeer reguleren. Ze vertegenwoordigen algemeen aanvaarde gedragsregels. Kinderen leren wat sociaal wenselijk gedrag is door zowel positieve aandacht als correctie. Bij correctie is het belangrijk kort en duidelijk te zijn, bijvoorbeeld door aan te geven dat slaan niet is toegestaan omdat het pijn doet. De toon en het volume van de boodschap worden aangepast aan de situatie. We benadrukken dat positieve aandacht het uitgangspunt vormt voor de ontwikkeling van elk kind. Complimenten dragen bij aan een positief zelfbeeld en motiveren peuters om sneller te leren.

## 3 Locatie

### 3.1 De Joseph Lokinschool

Onze peuteropvang is samen met de buitenschoolse opvang een onderdeel van de Joseph Lokinschool, een basisschool die gevestigd is aan het Hollands End 8 in Ankeveen.

### 3.2 Het gebouw

De Joseph Lokinschool is gevestigd in een éénvloers schoolgebouw. De basisschool, buitenschoolse- en peuteropvang maken gezamenlijk gebruik van dit gebouw.

### 3.3 De groepsruimte

De kinderen van de peuteropvang maken gebruik van de aula waarin de groepsruimte genaamd 't Ooievaarsnest zich bevindt. Deze ruimte is tevens de hoofdruimte van de buitenschoolse opvang. Deze ruimte is toegankelijk via de gang en buitendeur en heeft een eigen toiletgroep met wastafel.

In het schoolgebouw is ook een speelzaal aanwezig en de peutergroep mag deze zaal gebruiken.

### 3.4 De buitenruimte

Er is direct naast het gebouw een grote omheinde buitenruimte beschikbaar voor de kinderen van school ( $\pm 1500 \text{ m}^2$ ) met veel nieuwe speelvoorzieningen, moestuintjes en een buitenlokaal. Kinderen van de peuteropvang maken gebruik van een gedeelte van dit speelterrein, dat ruim  $500 \text{ m}^2$  groot is. Deze ruimte beschikt over speeltoestellen die geschikt zijn voor peuters, waaronder een zandbak en klimrek. In de schuur bevinden zich fietsjes voor op het plein, maar ook scheppen en ander speelgoed voor het spelen in de zandbak.

### 3.5 Organisatie

#### 3.5.1 Medewerkers Joseph Lokinschool

Op de Joseph Lokinschool zijn twee teams van medewerkers werkzaam, een schoolteam en een buitenschools- en peuter opvangteam (verder benoemd het team van pedagogisch medewerkers). Het team van pedagogisch medewerkers bestaat uit 2 vaste medewerkers en een aantal invalkrachten, allemaal opgeleid volgens de wettelijke eisen.

De peuteropvang heeft een assistent leidinggevende die dagelijkse leiding aan het team geeft en het aanspreekpunt is voor de ouders. Tevens werkt deze medewerker ook op de groep als pedagogisch medewerker. Het aanspreekpunt voor de GGD is de locatielider, de eindverantwoording ligt bij de manager opvang. die, evenals de pedagogisch beleidsmedewerker en pedagogisch coach op stichtingsniveau opereert.

Alle betrokken zijn in bezit van een geldige VOG en zijn in het Personenregister voor kinderopvang geregistreerd.

Wij bevorderen de kennis van ons pedagogisch team door nascholing, het bezoeken van vakbeurzen en congressen en het lezen van vakliteratuur. Er vindt regelmatig werkoverleg, persoonlijke gesprekken en coaching plaats van ons hele team van pedagogisch medewerkers.

### **3.5.2 Eigen coach/mentor**

Elk kind op de peuteropvang krijgt een eigen coach/mentor. De mentor volgt het welbevinden, de betrokkenheid en de persoonlijke ontwikkeling van het kind en is tevens het aanspreekpunt voor ouders. Verder is zij verantwoordelijk voor de observatie van het kind waarvan de resultaten worden vastgelegd in het kindvolgsysteem van CED groep "Zo doe ik", "Zo praat ik", "Zo beweeg ik" en "Zo reken ik. De mentor/coach signaleert (potentiële) ontwikkelingsproblemen waarvoor vroegtijdig en adequaat passende (extra) ondersteuning geboden kan worden, binnen of buiten de organisatie.

### **3.5.3 Ondersteuning beroepskrachten door andere volwassenen**

#### ***Pedagogisch beleidsmedewerker***

Vanaf 1 januari 2019 hebben wij een pedagogisch beleidsmedewerker en een pedagogisch coach aangesteld. Deze medewerker zorgt voor:

#### **Pedagogisch beleid**

De pedagogisch beleidsmedewerker ontwikkelt het pedagogisch beleid. Het pedagogisch beleid is breder dan alleen het pedagogisch beleidsplan, het kan al het beleid omvatten dat raakt aan de pedagogische praktijk. Daarnaast heeft de pedagogisch beleidsmedewerker een taak bij het bewaken en invoeren van pedagogische beleidsvoornemens, zodat iedere medewerker werkt volgens dezelfde pedagogische visie.

#### **Coaching**

Naast het ontwikkelen van het pedagogisch beleid, zorgt de pedagogisch beleidsmedewerker als coach voor het verbeteren van de pedagogische kwaliteit van de werkzaamheden en professionele ontwikkeling van de pedagogisch medewerkers. Een coach begeleidt en traint de medewerker(s) bij de dagelijkse praktijkwerkzaamheden. Iedere pedagogisch medewerker ontvangt jaarlijks coaching, ook pedagogisch medewerkers met flexibele inzet.

### **3.5.4 Achterwachtregeling**

Tijdens openingsuren is het hele schoolteam in het schoolgebouw aanwezig. In het geval van nood kunnen pedagogisch medewerkers te allen tijde een beroep doen op aanwezige collega's. Bij calamiteiten dragen de coördinator en de directeur zorg voor de ondersteuning door de staf van school.

Als zij op dat moment niet op locatie aanwezig zijn, dan zijn zij te bereiken op bij het personeel bekende telefoonnummers.

### **3.5.5 Stagiaires**

Wij bieden stageplekken aan studenten/leerlingen van de regionale opleidingscentra voor BOL en BBL-opleidingen in de richting van pedagogisch medewerker niveau 3 en gespecialiseerde pedagogisch medewerker niveau 4. Deze stagiaires worden intensief begeleid, door een vast team van medewerkers, in het voorbereiden en uitvoeren van hun praktijkopdrachten. De BBL studenten hebben een status van medewerker in de opleiding en worden grotendeels in de praktijk opgeleid tot pedagogisch medewerker. Deze status maakt het mogelijk dat deze medewerkers meer zelfstandig werken dan andere stagiaires. Dat gebeurt altijd volgens het eigen ontwikkelingsplan onder toezicht van een gekwalificeerde collega/begeleider. Deze medewerkers worden volgens dit plan formatief ingezet op de groep.

Verder bieden wij stageplekken aan leerlingen van de opleiding Helpende in zorg, niveaus: entree, 1 en 2. Deze stagiaires worden ingezet als hulp op de groep en zijn de basisvaardigheden op het gebied van verzorging van kinderen aan het leren onder de begeleiding van een vaste medewerker. Deze stagiaires worden boven-formatief ingezet op de groep. Voor meer informatie over ons stagebeleid verwijzen wij u naar onze website: [www.atkinderopvang.nl/stage](http://www.atkinderopvang.nl/stage).

### **3.5.6 Vrijwilligers**

De Joseph Lokinschool zal in de toekomst gebruikmaken van vrijwilligers.

Inzet van vrijwilligers heeft geen invloed op de inzet van vast personeel en de daaraan verbonden ratio. Zij worden alleen ingezet bij het ontbreken van stagiaires, als extra hulp op de groep en/of bij uitjes. Eén van de vaste medewerkers begeleidt de vrijwilliger bij zijn werkzaamheden die bestaat uit bieden van de volgende hulp:

- kinderen helpen bij het handen wassen, brood smeren of aankleden,
- het voorbereiden van maaltijden of opruimen,
- het binnen- en buitenspelen,
- rijden en begeleiden van kinderen bij een uitje.

De vrijwilligers worden niet in dienst genomen en hebben geen recht op een vast salaris. Zij krijgen een tegemoetkoming in de kosten die onder de maximale normbedragen liggen, zodat deze niet aan de belastingdienst doorgegeven hoeven te worden of waarover loonheffing ingehouden moet worden (voor meer informatie bezoek: [www.vrijwilligerswerk.nl/wetten-regels/onkostenvergoeding](http://www.vrijwilligerswerk.nl/wetten-regels/onkostenvergoeding)). Deze bedragen worden onderling afgesproken. Voor meer informatie bezoek: [www.vrijwilligerswerk.nl/wetten-regels/onkostenvergoeding](http://www.vrijwilligerswerk.nl/wetten-regels/onkostenvergoeding).

Alle vrijwilligers moeten aan een aantal voorwaarden voldoen:

- Geregistreerd staan in het Personenregister Kinderopvang
- Dit pedagogisch beleidsplan kennen en daarnaar kunnen handelen.
- Goede communicatieve vaardigheden hebben.
- Zich aan de schriftelijk vastgestelde werkafspraken houden.

Voor alle medewerkers, ook de vrijwilligers, is door de werkgever, een collectieve ongeval- en aansprakelijkheidsverzekering afgesloten.

### **3.6 Inschrijven, kennismaken en wennen**

Kinderen kunnen vanaf hun geboorte ingeschreven worden voor de peuteropvang en komen vervolgens op de (wacht) lijst te staan. Het inschrijfformulier is beschikbaar op onze website [www.atkinderopvang.nl](http://www.atkinderopvang.nl) of bij ons op de peuteropvang. Alleen volledig ingevulde formulieren nemen wij in behandeling.

#### **3.6.1 Plaatsingsbeleid**

Kinderen zijn vanaf twee jaar welkom om te komen spelen op de peuteropvang. De plaatsing van kinderen gebeurt in volgorde van de (wacht)lijst. De opvang staat open voor alle kinderen uit Ankeveen en omgeving, ook met een handicap of achterstand. Een kind met een beperking kunnen wij plaatsen als blijkt dat het kind zelf evenals de andere kinderen in de groep veilig samen kunnen spelen.

#### **3.6.2 Kennismaken en wennen**

Na ontvangst van het ingevulde inschrijfformulier sturen wij u daar direct een bevestiging van en een informatiebrief waarin de praktische zaken rondom alle gewoonten en gebruiken van de peuteropvang omschreven zijn. Vervolgens maken wij een afspraak voor een kennismakingsgesprek en rondleiding op onze locatie. Wij streven ernaar om het kennismakingsgesprek in te plannen met de mentor van het kind. Bij het kennismakingsgesprek wordt de mentor van het kind aan de ouders en kind kenbaar gemaakt. Dit is ook in Bitcare terug te vinden. Tijdens het gesprek bespreken wij ook het dagritme en onze werkwijze. Van de ouders horen wij graag alles over hun kind en bespreken wij de bijzonderheden rondom de ontwikkeling van het kind.

Het wennen vindt plaats in de eerste opvangweek. De eerste ochtend komt de peuter iets later binnen zodat hij/zij bij het binnenkomen meer aandacht van de pedagogische medewerker krijgt. De ouder laat het kind achter op het moment dat het kind goed contact met de pedagogisch medewerker heeft of gaat spelen met andere kinderen of alleen. Als het kind huilt en niet alleen wil blijven, dan bouwen wij het vertrouwen langzaam op en laten het kind langer wennen. De pedagogisch medewerker kan de ouder adviseren iets langer aanwezig te blijven met het kind en/of het kind mee naar huis te nemen. Het verloop van de wenperiode stemmen wij altijd met ouders af.

#### **3.6.3 Breng- en haalcontacten**

Bij het halen van de kinderen geven de pedagogisch medewerkers een korte overdracht aan de ouders over de afgelopen ochtend/middag. Als ouders of pedagogisch medewerkers behoefte hebben aan een uitgebreider gesprek over het kind, dan maken wij een aparte afspraak buiten openinguren.

### 3.7 De groepen

Op de peuteropvang spelen de kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar. Wij hebben één stamgroep met maximaal 16 kinderen. Deze groep verblijft in de aula van school de groepsruimte heet het Ooievaarsnest, die wij met de buitenschoolse opvang delen. Per acht kinderen is er altijd één bevoegde beroepskracht aanwezig.

Op het bord staat aangegeven wie er voor welke kinderen verantwoordelijk is. Om dit duidelijk te maken voor de kinderen, wordt dit ondersteund door foto's van pedagogisch medewerkers die aangeven wie er die dag op de groep staat/staan. Deze foto's hangen op het bord in de groepsruimte.

#### 3.7.1 Vaste gezichten

Per acht kinderen is er altijd één bevoegde beroepskracht (vast gezicht) aanwezig echter werken wij in principe altijd met 2 medewerkers (twee vaste gezichten).

In de Bitcare groepsapp staat aangegeven wie er voor welke kinderen verantwoordelijk is. Om dit duidelijk te maken voor de kinderen, wordt dit ondersteund door foto's van pedagogisch medewerkers die aangeven wie er die dag op de groep staat/staan. Deze foto's hangen op het informatiebord in de *hal*

#### 3.7.2 Verlaten van de stamgroepsruimte

De kinderen verlaten de stamgroepsruimte om buiten te spelen. Ook kan de stamgroep verlaten worden wanneer er uitstapjes buiten de deur gedaan worden met de kinderen. Voor het naar buiten gaan, kleden kinderen zich aan en vormen een rijtje om samen met minimaal één begeleider de ruimte verlaten. Op weg naar de speelplaats of een uitje blijven kinderen in dezelfde formatie en lopen langzaam met hun begeleiders. Voor een uitje nemen wij altijd meer begeleiders mee.

### 3.8 Activiteiten en visie op feest

Onze feesten zijn gericht op het plezier van de peuters, waarbij een ontspannen sfeer en het behouden van het normale dagritme centraal staan. Op verjaardagen worden peuters extra in het zonnetje gezet met een verjaardagsmuts, liedjes en een traktatie, die bij voorkeur gezond is en aangepast aan de maagjes van de kinderen. Thema-activiteiten zoals Moeder- en Vaderdag, Sinterklaas, Kerst en Pasen worden gevierd met knutselwerk, liedjes en passende activiteiten, waarbij we streven naar een evenwichtige en kindvriendelijke benadering.

Ouders worden via ouderapp van Bitcare tijdig over alle activiteiten geïnformeerd en de informatie hangt ook op het informatiebord in de groepsruimte.

### 3.9 Dagindeling

De peuteropvang is in de schoolweken open tussen 8:30 en 12:30 uur op dinsdag, donderdag en vrijdag. De opvang verloopt op een vaste manier en in het hieronder aangegeven ritme.

## Dagindeling

Inloop vanaf 08:30 uur	De kinderen worden door hun ouders naar de peuteropvang gebracht. Direct na binnenkomst mogen kinderen gaan spelen en een kwartier met de ouder op de groep samenblijven. Daarna volgt het afscheid.
09:00 uur	De kinderen gaan in de kring zitten en er wordt uitleg gegeven over het verloop van de dag. De kinderen mogen zelf vragen stellen of een verhaaltje vertellen over iets bijzonders dat zij meegemaakt hebben. Er worden in de kring ook liedjes gezongen.
09:15 uur	De kinderen gaan een thema activiteit doen of mogen vrijspelen
10.30 uur	Eten en drinken (binnen of buiten). Tijdens dit rustmoment worden er verhaaltjes aan de kinderen voorgelezen, liedjes gezongen of in alle rust van het eten en drinken genoten.
11:00 uur	De kinderen gaan buiten spelen.
11:30 uur	De kinderen gaan weer naar binnen. Daar ruimen zij hun jas en schoenen op en wassen zij de handen. Er is tijd voor een thema activiteit of vrij spelen.
12:10 -12:20 uur	De kinderen gaan in de kring en nemen door wat ze deze dag gedaan hebben. Er wordt een afscheidsliedje gezongen.
12:30 uur	De kinderen worden opgehaald door hun ouders/verzorgers.

Af en toe maken wij uitstapjes met de kinderen. Te denken valt dan aan uitstapjes naar een speeltuin, het bos of het poppentheater.

### 3.10 Ruil en extra opvangdagen

Op onze peuteropvang kunt u dagen ruilen en extra opvangdagen aanvragen. Extra opvangdagen dienen twee weken van tevoren aangevraagd te worden via de ouderapp van Bitcare en worden door het pedagogisch team beoordeeld en afhankelijk van de vrije plaatsen in de groep op de aangevraagde dag toegekend.

Het ruilen van dagen is 3 keer in het kalenderjaar mogelijk, op de dagen dat het ten opzichte van leidster/kind ratio mogelijk is. De ruildagen worden twee weken van tevoren afgesproken.

## 4 Het pedagogisch beleid; pedagogische onderwerpen uitgelicht

### 4.1 Zindelijkheid

Wanneer het kind op de peuteropvang komt is het meestal nog niet zindelijk. Pas wanneer ouders en kind aangeven een tijdje met training bezig te zijn, speelt de pedagogisch medewerker daarop in. Op de peuteropvang wordt er naast de nodige wc- en verschoonbezoekjes ook op een vast tijdstip een wc-ronde gehouden. Indien het kind nog niet zindelijk is, dienen ouders een schone luier en verschoningsdoekjes mee te geven.

## 4.2 Voedingsbeleid

In ons voedingsbeleid staat gezonde voeding centraal. Wij eten en drinken op een vast moment in de ochtend. Kinderen nemen van huis een gesneden stukje fruit. Wij bieden aan de kinderen een kopje melk en/of water. Als die dag getrakteerd wordt dan wordt dit door de traktatie van de dag vervangen. Ook vragen wij de ouders met ons gezonde voedingsbeleid rekening te houden bij het kiezen van traktaties.

## 4.3 Spel en speelgoed

### *Spelen*

Spelen is één van de belangrijkste activiteiten voor de ontwikkeling van kinderen. Op de peuteropvang wordt daar zoveel mogelijk de gelegenheid voor gecreëerd: ruimte, speelgoed (fietsen, zandbak e.d.), knutselmateriaal, veiligheid en andere kinderen. Voor het spelen is contact met leeftijdsgenootjes nodig, dit is goed voor de sociale ontwikkeling.

Als wij buitenspelen, kunnen kinderen vrijspelen (o.a. met fietsen of steppen, in de zandbak), met elkaar een spel doen zoals een balspel of verstoppertje. Er is ook stoepkrijt en een springtouw.

In de gymzaal kunnen de kinderen een balspel doen of een parcours lopen. Er kunnen een klimrek met glijbaan, banken en kasten worden neergezet om te klimmen en te klauteren, en op de matten kan de koprol geoefend worden. Daarnaast zijn er nog staptegels, pittenzakjes, pionnen en kegels om mee te spelen.

### *4.3.1 Speelgoed*

Het aanbod van diverse materialen op de peuteropvang is voor de peuters vrij om te kiezen. De peutergroep beschikt over een ruim aanbod aan creatief materiaal waaronder potloden, stiften, lijm, vetkrijt, verf, papier, klei en scharen. De kinderen worden vrijgelaten in wat ze willen maken en hoe ze de materialen willen gebruiken, mits het veilig is. Daarnaast is er een keukentje, een bouw hoek, een verkleedhoek, zandtafel, een glijbaan, een autohoek, de puzzelkast en een boekenkast.

## 5 Vroegtijdige onderkenning van ontwikkelingsproblemen

### 5.1 Individuele ontwikkeling van een kind

Elk kind heeft een drang tot groeien en ontwikkelen. Hoe het kind zich ontwikkelt is afhankelijk van een aantal factoren zoals aanleg, ziektes en omgeving.

Hoewel elk kind zich in zijn eigen tempo ontwikkelt, zijn er gemiddelde leeftijden aan te verbinden voor bepaalde ontwikkelingen.



### **5.1.1 Kindvolgsysteem**

Voor het volgen van de ontwikkeling van het kind maken wij gebruik van het kindvolgsysteem van CED groep: "Zo doe ik", "Zo praat ik", "Zo beweeg ik" en "Zo reken ik".

De eerste observatie vindt plaats één maand nadat het kind is begonnen op de peuteropvang en de volgende een jaar later. Deze observatie worden door de mentor van het kind vastgelegd en daar na met ouders besproken. Direct na elke observatie maakt de mentor met de ouders een afspraak om de uitkomsten te bespreken. Wij streven er altijd naar deze afspraak binnen twee weken te maken.

### **5.1.2 Overdracht aan basisschool en BSO**

Ongeveer drie weken voordat een kind de leeftijd van 4 jaar bereikt, vindt er een overdracht plaats aan de basisschool en evt. de BSO waar het kind heen gaat. Wij nodigen ouders uit voor een eindgesprek waarin wij de gegevens die wij met ons kindvolgsysteem verzameld hebben, bespreken. In overleg en bij akkoord "van ouders worden deze gegevens met de school gedeeld.

Wanneer een kind doorstroomt vanuit onze peuteropvang naar onze BSO wordt er door de mentor van het kind de peuteropvang, mits de ouders daar de toestemming voor gegeven hebben, een warme overdracht gegeven aan de mentor van de toekomstige BSOgroep.

## **5.2 Signaleren van een ontwikkelingsachterstand**

Wanneer het idee bestaat dat er sprake is van een ontwikkelingsachterstand bij een kind bespreken de pedagogisch medewerkers dat eerst intern. Daarna worden de ouders van onze bevindingen op de hoogte gesteld. Afhankelijk om wat voor achterstand het gaat, kunnen de pedagogisch medewerkers met ouders een plan opstellen om daarmee aan de slag te gaan. Zoals spellen en oefeningen waarmee we het gebied van achterstand kunnen stimuleren. Wanneer het een complexere achterstand betreft, dan verwijzen wij de ouders altijd naar het consultatiebureau, de huisarts of de hulpverleners van de sociale kaart die te vinden is op de volgende website: <https://wijdemeren.socialekaartnederland.nl/> .

## **6 Ouders**

Ouders spelen een belangrijke rol op de Joseph Lokinschool. In nauw contact met de pm-er volgen zij de ontwikkeling en begeleiding van hun kind. In het kader van ouderparticipatie adviseren wij de ouders de thema woordlijst ook met hun kind thuis te oefenen. Deze lijst wordt in het elke nieuwsbrief meegestuurd.

### **6.1 Nieuwsbrief**

Een week voor elk nieuw thema ontvangen de ouders een nieuwsbrief met activiteitenoverzicht. Nieuws en mededelingen van de BSO worden ook in de nieuwsbrief van school opgenomen.

## 6.2 Oudercommissie

De peuteropvang heeft een oudercommissie. De oudercommissie komt eens in de twee tot drie maanden bij elkaar. In het oudercommissiereglement zijn de taken en bevoegdheden vastgesteld. Deze commissie is aangesloten bij de belangenorganisatie BOINK, die de belangen van ouders en kinderen in de kinderopvang vertegenwoordigt.

Op het informatiebord hangt een lijst met de namen van de oudercommissieleden. In verband met privacy kunt u de contactgegevens van deze ouders bij de leiding van de bso navragen.

## 6.3 Klachten

De Joseph Lokinschool heeft in het kader van de Wet kinderopvang een interne klachtenregeling opgesteld. Deze regeling beschrijft de werkwijze bij het behandelen en registreren van klachten van ouders. Deze reglement is op onze website te vinden.