

Inspectierapport

BSO KinderCampus (BSO)

Peter Planciusplein 10

1212 BW Hilversum

Registratienummer 319679123

Toezichthouder:	GGD Gooi & Vechtstreek
In opdracht van gemeente:	Hilversum
Datum inspectie:	30-01-2023
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	02-03-2023

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	3
Observaties en bevindingen	4
Pedagogisch klimaat.....	4
Personeel en groepen	5
Veiligheid en gezondheid	7
Ouderrecht.....	9
Overzicht getoetste inspectie-items	11
Pedagogisch klimaat.....	11
Personeel en groepen	11
Veiligheid en gezondheid	12
Ouderrecht.....	15
Gegevens voorziening	17
Opvanggegevens	17
Gegevens houder.....	17
Gegevens toezicht	17
Gegevens toezichthouder (GGD)	17
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	17
Planning	18
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	19

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en de locatiemanager.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

Dit onderzoek is uitgevoerd volgens de werkwijze 'flexibilisering van het toezicht op de kinderopvang'. Daarbij is een kleine set voorwaarden getoetst rondom het thema veiligheid & gezondheid en ouderrecht.

Beschouwing

Conclusie en bevindingen

Bij de volgende hoofdstukken is aan de beoordeelde kwaliteitseisen voldaan:

- pedagogisch klimaat;
- personeel en groepen;
- veiligheid en gezondheid;
- ouderrecht.

In het rapport licht de toezichthouder dit verder toe.

Algemene kenmerken

BSO KinderCampus maakt onderdeel uit van Stichting Alberdingk Thijm Kinderopvang. De locatie is gevestigd in Hilversum. Er zijn op de locatie twee groepen. De locatie is geopend op maandag tot en met vrijdag na schooltijd tot 18.30 uur. Op studiedagen en in vakanties is de locatie geopend vanaf 8.30 uur.

Onderzoeksgeschiedenis

Het Landelijk Register Kinderopvang geeft een overzicht van alle onderzoeken van de locatie. Hier volgt een overzicht van de meest recente onderzoeken:

- Jaarlijks onderzoek, juni 2022: aan alle getoetste voorwaarden voldaan
- Onderzoek na registratie, oktober 2021: aan alle getoetste voorwaarden voldaan
- Onderzoek voor registratie, augustus 2021: na mogelijkheid tot aanvulling aan alle getoetste voorwaarden voldaan

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- pedagogische praktijk

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogische praktijk

Wat is de conclusie?

Buitenschoolse opvang KinderCampus voldoet aan de getoetste voorwaarden van verantwoorde buitenschoolse opvang. Buitenschoolse opvang KinderCampus biedt emotioneel veilige opvang. De overige eisen zijn niet beoordeeld. De toezichthouder legt de beoordeling hieronder uit.

Wat heeft de toezichthouder beoordeeld?

De toezichthouder heeft beoordeeld of verantwoorde buitenschoolse opvang wordt geboden doordat

- er een emotioneel veilige omgeving geboden wordt.

Observatie 30 januari 2023

Om te beoordelen of de houder verantwoorde buitenschoolse opvang biedt, heeft de toezichthouder een observatie gedaan. De observatie was in de middag op groepen Paars en Blauw tijdens vrij spel, tafelmoment en activiteit.

Contact met ouders

De beroepskrachten ontvangen ouders hartelijk en actief, dragen informatie over en ouders hebben de gelegenheid te zien waar het kind die dag mee bezig is geweest. De toezichthouder heeft dit op meerdere momenten gezien. Als een ouder haar kind komt ophalen in de groep kijkt de ouder wat het kind gemaakt heeft. De beroepskracht vertelt hoe de middag is gegaan en hoe het kind op zijn eigen manier heeft geknutseld. De andere groep speelt in de speelzaal. De beroepskracht ziet de ouder aankomen en zegt tegen het kind: "[naam], je wordt vroeg opgehaald." De beroepskracht vertelt aan de ouder over het parcours in de speelzaal en hoe het kind heeft gespeeld.

Waar is het oordeel op gebaseerd?

Voor de beoordeling heeft de toezichthouder gebruik gemaakt van het 'Veldinstrument observatie'. De volgende indicatoren zijn gebruikt:

Emotionele veiligheid:

- *Brengen/halen (4-12) De beroepskrachten verwelkomen zowel de ouders als het kind op persoonlijke wijze. Ouders mogen hun kind(eren) in de groepsruimte brengen en ophalen. Ouders krijgen de gelegenheid om groepsgenootjes aan te spreken en te zien waar het kind die dag mee bezig is geweest.*
- *Mogelijkheid informatieoverdracht (4-8) Beroepskrachten nemen (desgewenst) actief informatie in ontvangst bij het brengen, en dragen actief informatie over bij het ophalen. Ouders krijgen antwoord op hun vragen. Ouders worden zoveel mogelijk door een vaste beroepskracht/mentor aangesproken.*

Gebruikte bronnen

- Observatie(s) (op 30 januari 2023)

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
 - aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires.
- Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Wat is de conclusie?

Alle personen die zijn meegenomen in dit onderzoek zijn ingeschreven en gekoppeld in het personenregister kinderopvang. De houder voldoet aan de eisen over het personenregister kinderopvang. De toezichthouder legt de beoordeling hieronder uit.

Wat heeft de toezichthouder beoordeeld?

In de Wet Kinderopvang staat welke personen moeten zijn ingeschreven en gekoppeld in het personenregister kinderopvang. De toezichthouder heeft beoordeeld of de houder deze personen heeft ingeschreven en gekoppeld.

Steekproef

De toezichthouder heeft een steekproef genomen. Gecontroleerd is of de houder en aanwezige personen tijdens de inspectie zijn ingeschreven en gekoppeld in het personenregister kinderopvang. Dit is het geval.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Wat is de conclusie?

De houder zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal op te vangen kinderen. Ook wat betreft de achterwacht voldoet de houder aan de voorwaarden. De toezichthouder legt de beoordeling hieronder uit.

Wat heeft de toezichthouder beoordeeld?

De toezichthouder heeft beoordeeld of

- er voldoende beroepskrachten aanwezig zijn;
- een achterwacht wordt ingezet wanneer dit vereist is.

De dag van de inspectie

Tijdens de inspectie zijn er voldoende beroepskrachten aanwezig voor het aantal op te vangen kinderen. De toezichthouder heeft op locatie de volgende beroepskracht-kindratio geconstateerd:

Groep	Aantal aanwezige kinderen	Aantal benodigde beroepskrachten	Aantal aanwezige beroepskrachten
Paars (4-6 jaar)	12 kinderen	2 beroepskrachten	2 beroepskrachten + BOL stagiaire boventallig
Blauw (7-12 jaar)	8 kinderen	1 beroepskracht	1 beroepskracht

Achterwacht

Tijdens de inspectie is met beroepskrachten gesproken over de achterwacht. De beroepskrachten vertellen dat er in principe minimaal twee beroepskrachten aanwezig zijn op de buitenschoolse opvang tijdens openingstijden. Mocht het toch voorkomen dat er een achterwacht nodig is dan weten zij wie de achterwacht is en op welk telefoonnummer deze persoon te bereiken is.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en) (op 30 januari 2023)
- Observatie(s) (op 30 januari 2023)
- Personenregister Kinderopvang (geraadpleegd op 1 februari 2023)
- Landelijk Register Kinderopvang (geraadpleegd op 17 februari 2023)
- Pedagogisch werkplan (versie januari 2023)

Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- veiligheids- en gezondheidsbeleid;
- meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Wat is de conclusie?

De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten het beleid veiligheid en gezondheid uitvoeren. Het beleid bevat de verplichte onderdelen. De houder heeft voldoende volwassenen met kinder-EHBO ingezet. De toezichthouder legt de beoordeling hieronder uit.

Wat heeft de toezichthouder beoordeeld?

De toezichthouder heeft beoordeeld of kinderen in een veilige en gezonde omgeving worden opgevangen. De toezichthouder heeft bekeken of de volgende onderdelen in het beleid veiligheid en gezondheid zijn beschreven:

- hoe beroepskrachten worden betrokken bij het beleid;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen;
- een plan van aanpak;
- hoe kinderen wordt geleerd om te gaan met kleine risico's;
- hoe het beleid inzichtelijk is;
- de achterwachtregeling.

Daarnaast heeft de toezichthouder beoordeeld of:

- er wordt gehandeld volgens het beleid;
- het beleid actueel is;
- er altijd iemand aanwezig is met een geldig EHBO-certificaat.

Tijdens het onderzoek is aandacht besteed aan de volgende onderwerpen: gebruik van de trap buiten en het omgaan met voedselallergieën.

Actueel beleid

De houder heeft een actueel beleid veiligheid en gezondheid. De locatieverantwoordelijke vertelt dat tijdens het teamoverleg in januari 2023 de risico inventarisatie is doorgenomen. Dit is ook te lezen in het beleid veiligheid en gezondheid. Dit heeft geen aanleiding gegeven tot aanpassing in het beleid. De locatieverantwoordelijke vertelt ook dat bij iedere teamvergadering het beleid veiligheid en gezondheid op de agenda staat. Vorig jaar is bijvoorbeeld gesproken over de ruimtes op de buitenschoolse opvang waar kinderen niet mogen komen en welke maatregelen hiervoor genomen worden.

Risico; vallen van de trap buiten

De beroepskrachten handelen volgens het beleid als het gaat om het risico 'het vallen van de trap buiten'. De beroepskrachten kennen de afspraken zoals beschreven in het beleid veiligheid en gezondheid om de kans op dit risico te verkleinen en weten hoe ze moeten handelen als kinderen toch van de trap vallen. Bij aankomst van de toezichthouder komen de kinderen net uit school. Zij lopen via een vaste looproute vanaf het schoolplein samen met de beroepskrachten naar de buitenschoolse opvang. Op deze looproute wordt gebruik gemaakt van een trap. De beroepskrachten vertellen aan de toezichthouder hoe zij deze trap gebruiken samen met de kinderen. De oudere kinderen vanaf zeven jaar mogen de trap zonder begeleiding gebruiken. Met hen is de afspraak dat zij rustig van de trap lopen.

De jongere kinderen, van vier tot zeven jaar lopen samen met een beroepskracht rustig van de trap. De toezichthouder heeft in het beleid gezien dat deze maatregelen worden beschreven en heeft gezien dat de beroepskrachten hiernaar handelen.

Steekproef EHBO

De toezichthouder heeft gecontroleerd of op de dag van de inspectie een volwassene aanwezig was met een certificaat voor kinder-EHBO. Dit is het geval.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Wat is de conclusie?

De houder heeft een meldcode vastgesteld. Deze bevat alle verplichte onderdelen. De houder bevordert kennis en gebruik van de meldcode en de handelwijzen. De toezichthouder legt de beoordeling hieronder uit.

Wat heeft de toezichthouder beoordeeld?

De toezichthouder heeft beoordeeld of

- de houder een meldcode voor huiselijk geweld en kindermishandeling heeft vastgesteld;
- in de meldcode vijf vereiste onderdelen zijn opgenomen;
- in de meldcode vier vereiste stappen zijn opgenomen;
- de houder kennis en gebruik van de meldcode bevordert;
- de houder kennis en gebruik van drie specifieke handelwijzen bevordert.

Meldcode in de praktijk

De beroepskrachten zijn op de hoogte van de stappen uit de meldcode. De beroepskrachten vertellen op welke signalen zij letten en welke stappen zij ondernemen mocht dit nodig zijn. Ook is er gesproken over welke stappen de beroepskrachten moeten volgen wanneer de locatieverantwoordelijke grensoverschrijdend gedrag laat zien. De beroepskrachten weten waar de meldcode inzichtelijk is. Met de locatieverantwoordelijke is gesproken over de rol van de aandachtsfunctionaris.

Bevorderen kennis meldcode

De kennis over de meldcode wordt bevordert. De stappen uit de meldcode zijn tijdens de studiedag in oktober 2022 besproken.

Gebruikte bronnen

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke (op 30 januari 2023)
- Gesprek beroepskracht(en) (op 30 januari 2023)
- Observatie(s) (op 30 januari 2023)
- EHBO certifica(a)t(en) (van aanwezige beroepskrachten)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (versie januari 2023)
- Protocol kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag (versie oktober 2018)

Ouderrecht

In het hoofdstuk 'Ouderrecht' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- informatie;
- oudercommissie.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Informatie

Wat is de conclusie?

De houder voldoet aan zijn informatieplicht. De toezichthouder legt de beoordeling hieronder uit.

Wat heeft de toezichthouder beoordeeld?

De toezichthouder heeft beoordeeld of de houder

- ouders en andere geïnteresseerden informeert over het beleid;
- personeel en ouders informeert over het inspectierapport van de GGD;
- ouders passend informeert over de geschillencommissie;
- ouders nadrukkelijk informeert over het afwijken van de beroepskracht-kindratio.

Beleid veiligheid en gezondheid

Ouders kunnen het beleid veiligheid en gezondheid vinden op de website van de buitenschoolse opvang. De locatieverantwoordelijke vertelt dat ouders door nieuwsbrieven, ouderbrieven en het informatiebord op de locatie op de hoogte worden gehouden van wijzigingen in het beleid. De toezichthouder zag op het informatiebord ook informatie voor ouders over gezond eten met kinderen.

Oudercommissie

Wat is de conclusie?

De houder voldoet aan het ouderadviesrecht. De toezichthouder legt de beoordeling hieronder uit.

Wat heeft de toezichthouder beoordeeld?

De toezichthouder heeft beoordeeld of

- de houder een oudercommissie voor de locatie heeft;
- de houder voldoet aan de voorwaarden voor alternatieve ouderraadpleging.

Geen oudercommissie

Op dit moment heeft buitenschoolse opvang KinderCampus geen oudercommissie. De locatieverantwoordelijke vertelt dat er vele jaren een oudercommissie is geweest, maar er sinds vorig jaar nog maar één lid is. In het reglement van de oudercommissie van buitenschoolse opvang KinderCampus staat beschreven dat de oudercommissie uit minimaal drie leden moet bestaan. Dit is nu niet het geval. De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet voor buitenschoolse opvang KinderCampus, omdat de locatie op dit moment minder dan 50 geplaatste kinderen heeft. De locatieverantwoordelijke vertelt dat ze zich blijven inspannen om weer een oudercommissie in te stellen. Dit wordt gedaan door ouders hierover persoonlijk te benaderen en via nieuwsbrieven. De toezichthouder heeft ook gezien dat er op het informatiebord op de locatie een oproep hangt voor ouders om deel te nemen aan de oudercommissie, met een korte uitleg over de oudercommissie en hoe ouders zich hiervoor kunnen aanmelden.

Betrokkenheid bij beleidsstukken

De locatieverantwoordelijke vertelt dat ouders op meerdere manieren worden betrokken bij het beleid. Ouders worden op de hoogte gesteld van het beleid, zoals het beleid veiligheid en gezondheid, via nieuwsbrieven, ouderbrieven en het informatiebord op de locatie. De locatieverantwoordelijke geeft via deze weg de voortgang en updates door. De toezichthouder heeft een ouderbrief ingezien waarin ouders worden geïnformeerd over een wijziging in het pedagogisch beleid. In de brief staat ook hoe ouders hierop kunnen reageren.

Gebruikte bronnen

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke (op 30 januari 2023)
- Reglement oudercommissie (format reglement oudercommissie BSO KinderCampus)
- Website (<https://kinderopvang.atscholen.nl/locaties/bso-kindercampus/>)
- Nieuwsbrieven (september-oktober 2022/ 9 januari 2023)
- Plaatsingsoverzicht (januari 2023)
- Bewijs alternatieve ouderraadpleging (Ouderbrief januari 2023)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogische praktijk
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ol style="list-style-type: none">op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
<p>In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:</p> <ol style="list-style-type: none">de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;de participerende ouder;de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. <p>Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.</p> <p>(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)</p>
Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires
<p>De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten</p>

beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3, 4, 8 en bijlage 1 onderdeel b en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c Regeling Wet kinderopvang)

Indien de inzet van het aantal in te zetten beroepskrachten als bedoeld in art 16 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang ertoe leidt dat in het kindercentrum slechts één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.

De houder van een kindercentrum informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten, als bedoeld in artikel 16 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang, ertoe leidt dat slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, is ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelswijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder f en art 16 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9b Regeling Wet kinderopvang)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- c. een toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van

13 van 19

het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;

d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;

e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 14 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;

b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;

c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;

d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;

e. het beslissen over:

- het doen van een melding, en

- het inzetten van de noodzakelijke hulp.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 14 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze, dat hij onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang, indien hem bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf doet de houder onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt hij de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis.

(art 1.51b lid 1, 2 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien het een bij de houder werkzaam persoon op enigerlei wijze bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, deze persoon de houder van het kindercentrum daarvan onverwijld in kennis stelt.

Indien degene die van het vermoeden op de hoogte moet worden gesteld dezelfde persoon is als degene die zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan dit misdrijf, is artikel 1.51c lid 1 en 2 Wet kinderopvang van toepassing.

(art 1.51b lid 3, 4 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien een bij de onderneming werkzaam persoon bekend is geworden dat de natuurlijke persoon die tevens houder is zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder geboden kinderopvang, deze persoon in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte doet bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar.

(art 1.51c Wet kinderopvang)

Ouderrecht

Informatie

De houder van een kindercentrum informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet.

(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.

(art 1.54 lid 2 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert de ouders nadrukkelijk over de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de inzet van het minimaal aantal beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio.

(art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Oudercommissie

De houder heeft, zes maanden na registratie, voor het kindercentrum een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de Wet. In afwijking hiervan kan een gecombineerde oudercommissie voor meerdere kindercentra zijn ingesteld als de houder in hetzelfde of een aangrenzend gebouw meer dan een kindercentrum exploiteert.

OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder van een kindercentrum zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

(art 1.58 lid 1, 2 en 1.58a lid 1 Wet kinderopvang)

Als er conform artikel 1.58 tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, betreft de houder van een kindercentrum de ouders aantoonbaar voldoende op een andere wijze bij:

- de wijze waarop uitvoering wordt gegeven aan artikel 1.50, eerste lid;
- het pedagogisch beleid dat wordt gevoerd;
- voedingsaangelegenheden van algemene aard;
- het algemene beleid op het gebied van opvoeding, veiligheid of gezondheid;
- openingstijden;
- het beleid met betrekking tot het aanbieden van voorschoolse educatie;
- de vaststelling of wijziging van een regeling inzake de behandeling van klachten;
- wijziging van de prijs van kinderopvang.

Ook blijft de houder ouders de gelegenheid bieden om deel te nemen aan een oudercommissie.
(art 1.58 lid 2 en 3 en 1.60 lid 1 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: BSO KinderCampus
Website	: http://www.atkinderopvang.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000020662858
Aantal kindplaatsen	: 40

Gegevens houder

Naam houder	: Stichting Alberdingk Thijm Kinderopvang
Adres houder	: Willem Bontekoestraat 34
Postcode en plaats	: 1212 CB Hilversum
Website	: www.atscholen.nl
KvK nummer	: 32095234
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Gooi & Vechtstreek
Adres	: Postbus 251
Postcode en plaats	: 1400 AG Bussum
Telefoonnummer	: 035-6926377
Onderzoek uitgevoerd door	: D. Hoogenboom

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Hilversum
Adres	: Postbus 9900
Postcode en plaats	: 1201 GM HILVERSUM

Planning

Datum inspectie	: 30-01-2023
Opstellen concept inspectierapport	: 28-02-2023
Zienswijze houder	: Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport	: 02-03-2023
Verzenden inspectierapport naar houder	: 02-03-2023
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 02-03-2023
Openbaar maken inspectierapport	: 09-03-2023

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.