

Tarieven 2022

Buitenschoolse opvang De Bincken
Kerklaan 29
1251 JS Laren

Alles in één pakket: schoolweken inclusief vakantie

prijs p/u €7,70

Het aantal uur wordt berekend over 40 schoolweken en 12 vakantieweken. Twee vakantieweken waarop u geen gebruik van de BSO maakt, kunnen worden opgeslagen in uw vakantietegoed. Deze dagen mag u op een later tijdstip opnemen. Wij factureren in 12 maanden, één vast bedrag per maand.

	Uren per dag schoolweken	Uren per dag vakantieweken	Uren per maand	Bedrag per maand	Bedrag per jaar
Maandag t/m donderdag 14:30-18:30	4	10	23,33	€179,64	€2155,68
Vrijdag 12:30-18:30	6	10	30	€231,00	€2772,00

Schoolweken pakket: schoolweken exclusief vakantie

prijs p/u €9,24

Het aantal uur wordt berekend over 40 schoolweken, inclusief studiedagen en -middagen, mits deze op uw vaste opvangdag vallen. Wij factureren een vast bedrag gedurende 10 maanden (september t/m juni).

	Uren per dag schoolweken	Uren per maand	Bedrag per maand	Bedrag per jaar
Maandag t/m donderdag 14:30-18:30	4,3	17,2	€158,93	€1589,30
Vrijdag 12:30-18:30	6,3	25,2	€232,85	€2328,50

Knipkaart: incidentele opvang

prijs p/u €8,67

Het aantal uur op de schooldagen wordt per blok/rit van 4 uur berekend. Een hele knipkaart bestaat uit 5 ritten van in totaal 20 uur. Het aantal uur op de schoolvrije dagen wordt per blok van 5 uur berekend met in totaal 25 uur op een hele knipkaart. Kinderen met een knipkaart kunnen alleen opgevangen worden als de groepsgrootte het toelaat.

De kosten: **knipkaart schooldagen: €173,40**
 knipkaart schoolvrije dagen: €216,75

CONTRACTUELE VOORWAARDEN
BUITENSCHOOLSCHE OPVANG DE BINCKEN te LAREN
gevestigd op Kerklaan 29; hierna te noemen BSO.



Plaatsing

De plaatsing gaat altijd in op de 1e of de 16e van de maand. De overeenkomst dient binnen twee weken ondertekend aan de BSO te zijn teruggestuurd. Ontvangt de BSO niets, dan vervalt de plaats.

Openingstijden

De BSO sluit tijdens de schoolweken aan op het schoolrooster. De naschoolse opvang is op maandag, dinsdag en donderdag tussen 14:30 uur en 18:30 uur geopend en op vrijdag tussen 12:30 uur en 18:30 uur.

De ouders/verzorgers zullen schriftelijk op de hoogte worden gesteld indien er wijzigingen zijn in het schoolrooster. In de vakanties en op de aangegeven studiedagen van de school is de BSO tussen 8:30 uur en 18:30 uur geopend.

De buitenschoolse opvang is gesloten op zaterdag, zondag, tweede paasdag, tweede pinksterdag, Hemelvaartsdag en de vrijdag erna, Koningsdag, 5 mei (eens in de vijf jaar), alle dagen vanaf eerste kerstdag tot en met 1 januari en drie nader te bepalen extra sluitingsdagen. Op 24 december sluit de BSO om 17.00 uur.

Boete

De BSO is geopend tot 18.30 uur. Indien ouders/verzorgers te laat komen, wordt dit door de pedagogisch medewerkers genoteerd op een hiervoor bestemd formulier.

Ouders/verzorgers worden hiervan direct op de hoogte gesteld door de pedagogisch medewerkers. Voor het te laat komen, worden kosten in rekening gebracht. De minuten die te laat zijn, worden afgerond naar een kwartier. De kosten per kwartier zijn € 45,00. Na drie keer te laat komen, heeft de BSO het recht om de plaatsing per direct te beëindigen.

Diensten/contractmogelijkheden

1. Alles in één pakket

Naschoolse en vakantieopvang voor dezelfde vaste dag(en) in de week: de kinderen die in de schoolweken vaste opvangdagen hebben, worden op dezelfde dagen gedurende de vakantie automatisch opgevangen.

2. Schoolweken pakket

Naschoolse opvang voor vaste dag(en) in de schoolweken (inclusief opvang op de studiedag(en) van school, mits deze op uw vaste opvangdag vallen): de kinderen worden opgevangen op de vaste dagen, alleen in de schoolweken en op de studiedag(en) van school.

3. Knipkaart

Incidentele opvang is bedoeld om schoolkinderen zonder vast contract incidenteel op te vangen in de school- en/of vakantieweken. Kinderen met een knipkaart kunnen alleen opgevangen worden als de groepsgrootte het toelaat.

Ruil- en extra opvangdagen

Per kalenderjaar zijn vier ruildagen toegestaan. Het is mogelijk om, in overleg met de leiding van de BSO, een opvangdag te ruilen. De leiding beslist op basis van de maximale groepsgrootte en de groepssamenstelling of aan het ruilverzoek kan worden voldaan.

Ruildagen kunnen tot maximaal veertien dagen voorafgaand aan de te ruilen dag worden aangevraagd. Een opvangdag kan geruild worden in dezelfde week, in de week die voorafgaat aan de te ruilen dag of de week die volgt op de week van de te ruilen dag.

Kamp-, studie- of officiële feestdagen, zoals aangegeven in de jaarkalender van het lopende schooljaar, kunnen niet worden geruild. In de vakantie kunnen dagen alleen in dezelfde vakantieweek worden geruild, mits dit tijdens de inschrijfperiode is aangevraagd (zie volgende paragraaf).

Extra opvangdagen dienen te worden aangevraagd via de ouderapp van Bitcare en worden door de leiding beoordeeld en afhankelijk van de vrije plaatsen op de aangevraagde dag toegekend.

Vakantieregels

In de vakanties gelden andere regels voor het gebruikmaken van de BSO. Om goed aansluitende activiteiten, uitjes en bezetting te kunnen plannen, is het noodzakelijk in de ouderapp tijdig aan te geven als uw kind in de vakantie niet naar de bso komt. Vier weken van tevoren (voor de zomervakantie zijn dat zes weken) vragen wij u het verlof in de ouderapp te registreren. Hiervoor hebt u twee weken de tijd.

Als u in de vakantieperiode twee of meer aaneengesloten weken verlof neemt, dan krijgt u een tegoed van maximaal twee weken die u verspreid over het hele jaar mag inzetten voor extra opvang van uw kind.

Op dagen dat er drie of minder ingeschreven kinderen zijn, blijft de BSO dicht. Ouders/verzorgers die op deze dagen hun kind of kinderen hebben ingeschreven, hebben recht op een compensatiedag(en) die zij in overleg naar keuze mogen afnemen in hetzelfde kalenderjaar. Op de dagen dat er structureel minder kinderen op de BSO komen, zullen wij de vakantieopvang op onze locatie in Hilversum aanbieden. In dat geval zorgen ouders zelf voor het vervoer van hun kinderen.

Prijzen

De prijzen voor elk opvangvorm worden als bijlage bij deze overeenkomst meegestuurd. De BSO behoudt zich het recht voor de prijzen, naast de jaarlijkse inflatiecorrectie, op elk moment aan te passen. De ouders/verzorgers worden schriftelijk één maand van tevoren op de hoogte gesteld van de prijsverhoging en ze hebben het recht om binnen deze maand het contract kosteloos te beëindigen.

Betaling/niet tijdige betaling

Het overeengekomen tarief wordt in gelijke bedragen per maand in rekening gebracht en dient per maand bij vooruitbetaling te worden voldaan door middel van een automatische incasso.

De ouder/verzorger ontvangt maandelijks een factuur in de laatste week voorafgaand aan de opvangmaand. De factuur is gebaseerd op de feitelijke gegevens, inclusief extra opvanguren (indien van toepassing). De incasso zal rond de 28ste van de voorafgaande maand waarop de betaling betrekking heeft plaats vinden.

Indien een factuur niet kan worden geïncasseerd, is de ouder/verzorger van rechtswege in verzuim. Als ook na het verzenden van een betalingsherinnering en/of aanmaning binnen veertien dagen geen betaling is ontvangen, wordt er door de BSO vanaf veertien dagen na de datum van het verzenden van de betalingsherinnering rente in rekening gebracht. Op jaarbasis zal er dan 5% rente over het openstaande saldo in rekening worden gebracht.

Indien geen betaling plaats vindt binnen de genoemde termijn in de herinneringsbrief, behoudt de BSO zich het recht voor de invordering van het verschuldigde bedrag in handen te stellen van een derde. Vanaf die dag is de ouder/verzorger ook de wettelijke rente verschuldigd over het factuurbedrag en de buitengerechtigde incassokosten, onverlet het recht tot beëindiging van de overeenkomst.

Buitengerechtigde kosten zijn de kosten die de BSO in verband met betaling van haar vordering op de ouder/verzorger aan een derde dient te voldoen. Het incassotarief van de Nederlandse Orde van Advocaten is voor vaststelling van de hoogte van die kosten van toepassing. Wanneer er een betalingsachterstand van twee maanden is, behoudt de BSO zich het recht voor om het kind van de BSO te verwijderen.

Jaaropgave

De BSO verstrekt jaarlijks een betalingsoverzicht van de gemaakte kosten voor de buitenschoolse opvang in het voorafgaande jaar, mits alle facturen voldaan zijn en men geen betalingsachterstanden heeft. De jaarrekening voor deze kosten wordt in de ouderapp van Bitcare geüpload. Als wij de jaaropgave, door de openstaande facturen, later moeten uploaden dan wordt daar een bedrag van 50 euro aan administratiekosten in rekening gebracht.

Annuleren en annuleringskosten

Tot de ingangsdatum van de plaatsing is er de mogelijkheid om de overeenkomst schriftelijk te annuleren. Van de annulering ontvangen de ouders/verzorgers een schriftelijke bevestiging. Als datum van annulering geldt de datum van ontvangst van de schriftelijke annulering door de BSO. Bij annulering bestaat geen recht op opvang.

Annuleringskosten naschoolse opvang

Tot twee maanden voor de ingangsdatum van de overeenkomst bedragen de annuleringskosten € 100,00 per plaatsingsovereenkomst. Vanaf twee maanden voor de ingangsdatum is de hoogte van de annuleringskosten gelijk aan de kosten van twee maanden opvang, zoals deze zijn overeengekomen in de overeenkomst. Bovenstaande geldt ook bij gedeeltelijke annulering van de overeenkomst (vermindering van opvangdagen of -uren). De verschuldigde annuleringskosten zijn dan gelijk aan twee maanden opvangkosten voor het gedeelte van de overeenkomst dat wordt geannuleerd.

Duur/einde overeenkomst en opzegging

De BSO-overeenkomst gaat in op de overeengekomen ingangsdatum en eindigt, behoudens opzegging door één van partijen, met ingang van de eerste dag van de maand waarop het voortgezet onderwijs in Hilversum begint en het kind hieraan zal deelnemen. De overeenkomst kan tussentijds worden opgezegd door één van de partijen met inachtneming van een opzegtermijn van één maand, tegen de 1e of de 16e van de maand. Dit is ook van toepassing bij een gedeeltelijke opzegging (vermindering van opvangdagen of -uren). Opzegging dient schriftelijk of via de mail te geschieden bij de administratie of de leiding van de BSO.

Aansprakelijkheid

De BSO is niet aansprakelijk voor de schade aan of zoekraken/vermissing/diefstal van eigendommen van ouders/verzorgers en kinderen, hoe ook genaamd en door welke oorzaak ook ontstaan, voor zover deze schade niet door de aansprakelijkheidsverzekering van de BSO wordt gedekt.

De BSO is niet aansprakelijk voor de schade ontstaan door het niet, onjuist of onvolledig verstrekken van informatie door de ouders/verzorgers omtrent (de opvang van) het kind. Bovenstaande aansprakelijkheidsbepalingen gelden niet in geval sprake is van opzet en/of grove schuld van de BSO, ter zake waarvan de bewijslast rust op de ouder/verzorger.

Ouders/verzorgers dienen de BSO schadeloos te stellen voor en te vrijwaren tegen alle vorderingen tot schadevergoeding die derden tegen de BSO instellen in geval van schade ontstaan door het namens hen in opvang genomen kind.

Overmacht

De BSO is niet aansprakelijk in geval van overmacht. Onder overmacht wordt in deze voorwaarden verstaan, naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buiten komende onvoorziene oorzaken, waarop de BSO geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor de BSO niet in staat is haar verplichtingen na te komen. Onder overmacht valt in ieder geval: staking, bovenmatig ziekteverzuim van het personeel, een (tijdelijk) tekort aan personeel, brand, bedrijfs- en technische storingen.

Storingen in het bedrijf ten gevolge van overmacht ontslaan de BSO van het nakomen van de uitvoeringsplicht, zonder dat ouders/verzorgers om die reden enig recht op vergoeding van kosten, schade of interest kan doen gelden. In geval van overmacht zal de BSO daarvan onverwijld mededeling doen. De opvangkosten blijven onverkort verschuldigd met inachtneming van relevante wetgeving.

Geschillen

Wij zijn aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen. Deze geschillen-commissie is een landelijk werkende organisatie met een centraal informatie- en meldpunt. De geschillencommissie is een onafhankelijke instelling, die vragen en klachten aanhoort, advies geeft en duidelijk maakt welke stappen genomen kunnen worden. Afhankelijk van de herkomst van de klacht en de inhoud wordt een commissie samen gesteld. Voor meer informatie: www.klachtkinderopvang.nl.

Het postadres van de geschillencommissie is:

Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen
Postbus 90600
2509 LP Den Haag

Vanaf 1 januari 2014 zijn alle locaties van Stichting Alberdingk Thijm Kinderopvang aangesloten bij de Belangenvereniging van Ouders in de Kinderopvang en peuterspeelzaal (BOInK). Voor meer informatie: www.boink.info/home.

Overige bepalingen

Indien een opdracht tot plaatsing voor rekening van twee of meer natuurlijke of rechtspersonen wordt gegeven, zijn deze personen ieder voor zich hoofdelijk aansprakelijk voor de volledige nakoming van de uit de overeenkomst voortvloeiende verplichting.

Bij afwezigheid van een kind blijven de opvangkosten onverkort verschuldigd. Indien een kind door ziekte of andere oorzaken voor langere tijd (meer dan twee maanden) afwezig is van de kinderopvang, overlegt de BSO met de ouder(s)/verzorger(s) over het beschikbaar houden van de opvangplaats.